

Competentieprofiel Praktijkdocent Duaal Leren

COMPETENTIE:

Competenties vertellen wat iemand allemaal moet “kunnen” om een beroep of een functie goed te kunnen uitoefenen.

Het competentieprofiel van de mentor duaal leren kent 7 competenties die een kwalitatief duaal leertraject van de jongere in de leeronderneming garanderen.

COMPETENTIE	Vertaling van de competentie naar vaardigheden die vereist zijn voor de functie
Indicatoren	Gedragingen: zichtbare of meetbare aspecten van de competentie De indicatoren zijn relevante en essentiële gedragingen die een mentor in staat stellen succesvol te zijn.

1 Didactische competentie

<p>Indicatoren</p>	<p>1.1 Zorgt voor een aangename sfeer (bvb. lokaalschikking) waarin communicatie en interactie vlot kan verlopen;</p> <p>1.2 Zorgt ervoor dat de jongere geconcentreerd zijn en actief meewerken;</p> <p>1.3 Houdt rekening met de jongere (hun verwachtingen, voorkennis, praktijkervaring, specifieke vragen);</p> <p>1.4 Vertrekt vanuit het beroepsprofiel en de attitudes die voor dit beroep van toepassing zijn;</p> <p>1.5 Geeft realistische taken en opdrachten om wat is aangeleerd in te oefenen;</p> <p>1.6 Bepaalt op voorhand wat de jongere aan het eind van de les moet kennen en kunnen en deelt dit ook mee;</p> <p>1.7 Zorgt voor samenhang en logische opbouw van de lessen, afgestemd op het opleidingsplan en de opleiding op de werkplek;</p> <p>1.8 Tracht de theorie of wetenschappelijke benadering aanschouwelijk en bevattelijk te maken met voorbeelden en beelden;</p> <p>1.9 Zorgt voor een heldere samenvatting met inbreng van de cursisten en/of mezelf Ik breng variatie in de lessen door verschillende werkvormen te gebruiken (vertellen, demonstreren en de cursist zelf laten werken,...);</p> <p>1.10 Hanteert actieve werkvormen zodat de jongere sterk betrokken wordt en blijft bij de les;</p> <p>1.11 Bereidt opdrachten voor waarin de jongere het geleerde meteen kunnen toepassen, uitproberen, in de vingers krijgen;</p> <p>1.12 Gebruikt (groeps)werkvormen waarbij de jongeren onderling informatie uitwisselen en van mekaar leren ik hanteer frequent;</p> <p>1.13 Plant verschillende soorten van leeractiviteiten zodat de verschillende leertypes in de groep aan hun trekken komen;</p> <p>1.14 Gebruikt op een nuttige wijze audiovisuele media in mijn lessen (beeld, klank, video...);</p> <p>1.15 Gebruikt opdrachten die gaan over realistische praktijksituaties die de jongere als dusdanig herkent.</p>
---------------------------	---

2 Pedagogische competentie

Indicatoren

- 2.1 Stimuleert ondernemersattitudes bij de jongere: kansen zien en aangrijpen, op eigen benen staan, plannen maken, andere mensen kunnen motiveren, zelf meewerken in een team, graag innoveren;
- 2.2 Hecht belang aan duidelijke regels en afspraken en treed consequent op als ze overtreden worden;
- 2.3 Straalt liefde voor het vak uit om deze bij de jongere aan te wakkeren;
- 2.4 Informeert zich over de verwachtingen en achtergrond van de jongeren;
- 2.5 Kan zich verplaatsen in de leef- en ervaringswereld van de jongere en hoe zij zich uitdrukken;
- 2.6 Moedigt de jongere aan om actief deel te nemen (door oogcontact, door ze aan te spreken...);
- 2.7 Probeert iedereen uit de groep te betrekken (door uitnodigend oogcontact, door iedereen aan te spreken) met de nodige tact en pedagogisch geduld;
- 2.8 Moedigt de jongere aan om te spreken, te antwoorden, mee te denken, vragen te stellen, actief te participeren aan de cursus.

3 Evaluerende competentie

Indicatoren

- 3.1 Evalueert het leerproces van de jongere, de stand van zaken, de gemaakte vordering en de afgelegde weg;
- 3.2 Registreert de vorderingen van de jongere in de door de opleider aangeleverde formulieren;
- 3.3 Geeft jongere individuele feedback zodat ze zich als individu erkend voelen;
- 3.4 Stelt controlevragen of geeft controleopdrachten tijdens de les om te weten in hoeverre de jongere de leerinhoud beheerst;
- 3.5 Luistert naar de feedback van de jongere om eigen aanpak bij te sturen;
- 3.6 Detecteert leerproblemen bij jongeren en verwijst indien nodig gericht door;
- 3.7 Volgt de opgelegde of afgesproken normen voor de tussentijdse en eindevaluaties van de jongere.

4 Beroepsgerichte competentie

Indicatoren

- 4.1 Beheerst de vaktechnische competenties van het beroepsprofiel (vakkennis, technische werkwijzen...);
- 4.2 Maakt gebruik van reële praktijksituaties als uitgangspunt voor de les;
- 4.3 Leert de jongere wat de motivering is van de veiligheids- en milieureglementering van het beroep en ze ook consequent na te leven;
- 4.4 Maakt gebruik van meerdere bronnen en kanalen om zichzelf bij te scholen in het beroep;
- 4.5 Bereid jongere voor op hun toekomst als "ondernemer" in dit specifieke beroep;
- 4.6 Stemt opleiding weloverwogen af op wat de jongere in de praktijk van de onderneming doet.

5 Organisatorische competentie

Indicatoren

5.1 Kent de rollen en verantwoordelijkheden van trajectbegeleider, mentor, praktijkdocent en opleider binnen het duale leertraject;

5.2 Komt de administratieve verplichtingen omtrent de lesorganisatie na (aanwezigheidslijst, attesten, aanvragen);

5.3 Draagt zorg voor de administratieve taken die als docent moet worden uitgevoerd (aanwezigheidslijst e.d.);

5.4 Zorgt ervoor dat de jongere zich houden aan het campusreglement.

6 Team-competentie

Indicatoren

6.1 Werkt samen met collega-docenten, mentor en trajectbegeleider;

6.2 Weet waarvoor en wanneer een jongere mag of moet doorverwezen worden naar het CLB (Centrum voor Leerlingen Begeleiding), de leercoach (remediëring van cursisten), de trajectbegeleider

7 Levenslang leren

Indicatoren	<p>7.1 Actualiseert de cursus voortdurend (oa. via nieuwe technologieën);</p> <p>7.2 Blijft op de hoogte van alle veranderingen in het vakdomein;</p> <p>7.3 Verzamelt als lesgever voor de lesopdracht constant nieuwe didactische werkvormen, leeractiviteiten, technieken en middelen om het cursusaanpak permanent te verbeteren;</p> <p>7.4 Blijft op de hoogte van de evoluties en veranderingen in mijn beroep (tijdschriften, weblog, fora, nieuwsgroepen, ...);</p> <p>7.5 Kan eigen werkpunten inschatten en beroep doen op bijscholing, collega's, docentencoach...;</p> <p>7.6 Volgt de vakspecifieke bronnen over de evolutie in mijn beroep nauwgezet op (vaktijdschriften, beurzen, bezoeken, bijscholingsprogramma's....);</p> <p>7.7 Leert de jongere hoe zelfstandig te kunnen blijven leren en blijven groeien</p>
--------------------	---

Verantwoordelijkheden Praktijkdocent

De praktijkdocent heeft de volgende verantwoordelijkheden in het duaal leren:

- Leert de jongere de **competenties** van de opleiding aan op bij de opleider volgens het opleidingsplan;
- **Bewaakt de competentieverwerving** in samenspraak met de mentor;
- **Evalueert** de jongere tijdens de lessen en op de praktijkproeven en heeft een gemotiveerde **beoordeling** van de competenties van de jongere